**Załącznik 1 do Równościowego regulaminu rekrutacji i udziału w projekcie
„E-Urzędy w powiatach poznańskim i gnieźnieńskim”**

**DELEGOWANIE PRACOWNIKA DO UDZIAŁU W PROJEKCIE – PRACODAWCA**

………………..………………………………
(pieczęć instytucji)

………...………………………….
 (miejscowość, data)

Niniejszym deleguję Panią/Pana ……………………………...............………………………………………....

do udziału w następującym szkoleniu:

* Narzędzia elektroniczne – praktyczne wykorzystanie: arkusze kalkulacyjne EXCEL – 16 h

Jednocześnie zaświadczam, że Pani/Pan oddelegowana/y do szkoleń w ramach projektu „*E-Urzędy w powiatach poznańskim i gnieźnieńskim”* jest pracownikiem samorządowym Jednostki Samorządu Terytorialnego[[1]](#footnote-1):

………………………………………….....……………………………………………........................................................………………………

(nazwa JST)

pracującym na stanowisku:

……………………………………......………………………………….....................................................…………………………………………

(nazwa stanowiska pracy)

w komórce organizacyjnej (np. wydział, referat):

……………………………….............………………………..............................................…………………………………………………………

(nazwa komórki organizacyjnej)

Ponadto oświadczam, że tematyka szkolenia, na które został oddelegowany pracownik jest adekwatna do potrzeb zajmowanego stanowiska pracy i/lub wykonywanych obowiązków/czynności służbowych pracownika samorządowego.

Równocześnie przyjmuję do wiadomości, że szkolenie odbywa się w godzinach pracy Urzędu i deklaruję wniesienie wkładu własnego w formie wypłaconych wynagrodzeń pracownika uczestniczącego w szkoleniach w czasie pracy i umożliwię jego udokumentowanie na potrzeby niniejszego projektu.

 ……....................…..………………………………………………………….

(Podpis i pieczęć osoby upoważnionej do reprezentacji JST: Burmistrz/Wójt)

1. ### W rozumieniu ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz.U.2016.902 j.t.)

 [↑](#footnote-ref-1)